採用決定のお知らせ

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

拝啓、時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

先日は、弊社にご応募いただき誠にありがとうございました。弊社において慎重に選考させていただきました結果、貴殿を採用させていただくことと決定いたしましたので、ここにご通知申し上げます。

つきましては、下記の労働条件をご確認していただき、同封の入社承諾書に記名、捺印の上、　月　日までにご返送いただきますよう、お願い申し上げます。

敬具

記

入社日：　令和　　年　　月　　日

勤務地：

給与　：　基本給　月額　　　　　円　　　手当　　　　円

勤務時間：

休日及び休暇：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　株式会社○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役　○○○○　　　　印